

**STATUT ZEPÓŁU SZKOLNO – PRZEDSZKOLNEGO NR 4
W RYBNIKU**

Spis treści

Rozdział 1 Postanowienia ogólne	str. 3
Rozdział 2 Cele i zadania Zespołu	str. 3
Rozdział 3 Zarządzanie Zespołem	str. 3 - 4
Rozdział 4 Dyrektor Zespołu	str. 4 – 6
Rozdział 5 Rada Pedagogiczna	str. 6 - 7
Rozdział 6 Rada Rodziców	str. 7
Rozdział 7 Postanowienia końcowe	str.7

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Nazwa zespołu brzmi: Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 4 w Rybniku.
2. Siedziba zespołu mieści się w Rybniku przy ulicy Komisji Edukacji Narodowej 29.
3. W skład zespołu wchodzi następujące jednostki organizacyjne:
 - 1) Przedszkole nr 33 im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Rybniku;
 - 2) Szkoła Podstawowa nr 29 im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Rybniku.

§ 2.

1. Zespół używa pieczęci urzędowej: Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 4, ul. Komisji Edukacji Narodowej 29, 44-207 Rybnik.
2. Wchodzące w skład Zespołu przedszkole i szkoła podstawowa nie mają oddzielnych pieczęci.
3. Dyrektor zespołu jest Dyrektorem przedszkola i szkoły podstawowej.

Rozdział 2 Cele i zadania zespołu

§ 3.

1. Celem zespołu jest stworzenie warunków umożliwiających wszechstronny intelektualny i emocjonalny rozwój uczniów i wychowanków poprzez odpowiednią organizację działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz działania wspomagające wychowawczą rolę rodziny.
2. Wszystkie działania podejmowane w zespole muszą mieć na celu dobro uczniów i wychowanków oraz gwarantować im poszanowanie godności osobistej, wolności światopoglądowej i wyznaniowej z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa a także promocji zdrowego stylu życia.
3. Szczegółowe cele i zadania oraz sposób ich realizacji zawarte są w Statucie Przedszkola i Statucie Szkoły Podstawowej.

Rozdział 3 Zarządzanie zespołem

§ 4.

1. Zespołem kieruje Dyrektor przy pomocy wicedyrektorów.
2. Tryb i zasady powoływania Dyrektora i wicedyrektorów określają odrębne przepisy.
3. Organami zespołu są:
 - 1) Dyrektor;
 - 2) Rada Pedagogiczna;
 - 3) Rada Rodziców.
4. Organem szkoły podstawowej zachowującym swoją odrębność jest Samorząd Uczniowski.

§ 5.

1. Działające w zespole organy wzajemnie się informują o podstawowych kierunkach planowanej i prowadzonej działalności.
2. W sprawach dotyczących funkcjonowania całego zespołu poszczególne organy wypracowują stanowiska na wspólnych zebraniach.
3. W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami zespołu, dyrektor organizuje co najmniej dwa razy w roku szkolnym spotkania z przedstawicielami Rady Rodziców, Samorządu Uczniowskiego i Radą Pedagogiczną. Spotkania mogą się odbywać również na wniosek poszczególnych organów Zespołu.

§ 6.

1. W razie zaistnienia sporu między organami zespołu obowiązkiem tych organów jest dążenie do rozstrzygnięcia sporu na terenie placówki. Metody i formy rozstrzygania konfliktu strony ustalają między sobą (negocjacje, mediacja, arbitraż).
2. Jeżeli Dyrektor nie jest stroną w sprawie, przyjmuje rolę arbitra. Decyzja Dyrektora podjęta po rozstrzygnięciu sprawy jest ostateczna.
3. W przypadku, gdy Dyrektor jest stroną konfliktu, arbitrem jest osoba z zewnątrz posiadająca kompetencje w materii sporu i zaakceptowana przez strony konfliktu. Decyzja arbitra jest ostateczna.
4. W przypadku braku porozumienia co do osoby mediatora, Dyrektor zawiadamia o powstałym konflikcie organ prowadzący szkołę i organ sprawujący nadzór pedagogiczny.
5. Tryby postępowania mediacyjnego nie znajdują zastosowania do postępowań uregulowanych odrębnymi przepisami, w szczególności w sprawach:
 - 1) odpowiedzialności dyscyplinarnej;
 - 2) odpowiedzialności porządkowej;
 - 3) sporów ze stosunku pracy.

Rozdział 4 Dyrektor zespołu

§ 7.

1. Dyrektor jest nauczycielem szkoły posiadającym kompetencje i uprawnienia określone odrębnymi przepisami.
2. Na stanowisko Dyrektora zespołu powołuje i z niego odwołuje organ prowadzący.
3. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 1, określają odrębne przepisy.

§ 8.

1. Do zadań Dyrektora należy planowanie, organizowanie, kierowanie i nadzorowanie pracy zespołu.
2. Dyrektor w szczególności zabiega o stworzenie optymalnych warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych jednostek wchodzących w skład zespołu.
3. Dyrektor stwarza warunki do działania w placówce wolontariuszy, stowarzyszeń i organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza i wzbogacenie form

działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej i innowacyjnej placówki.

4. Dyrektor współpracuje z higienistką, lekarzem, lekarzem dentystą sprawującymi profilaktyczną opiekę zdrowotną nad dziećmi i młodzieżą, w tym udostępnia ich imię, nazwisko i numer pesel celem właściwej realizacji tej opieki.

§ 9.

1. Do kompetencji Dyrektora należy w szczególności:
 - 1) w zakresie spraw związanych bezpośrednio z działalnością Zespołu:
 - a) zatwierdzanie szkolnych zestawów programów nauczania;
 - b) przedkładanie radzie pedagogicznej do zatwierdzenia wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
 - c) podejmowanie decyzji w sprawach przyjmowania w trakcie roku szkolnego uczniów do szkoły podstawowej oraz dzieci do przedszkola;
 - d) sprawowanie nadzoru pedagogicznego na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
 - e) realizowanie zadań związanych z oceną pracy nauczycieli określonych w odrębnych przepisach;
 - 2) w zakresie spraw organizacyjnych:
 - a) przygotowanie projektu planu pracy zespołu
 - b) opracowanie arkusza organizacji zespołu;
 - c) sprawowanie nadzoru nad wszystkimi pracownikami zespołu;
 - d) organizowanie wyposażenia w środki dydaktyczne oraz sprzęt i środki potrzebne do bieżącej działalności zespołu;
 - e) organizowanie przeglądu technicznego budynków i prac konserwacyjno-remontowych;
 - f) prowadzenie okresowych inwentaryzacji majątku zespołu;
 - 3) w zakresie spraw finansowych:
 - a) opracowanie projektu planu finansowego;
 - b) realizacja planu finansowego zgodnie z zatwierdzonymi środkami na ten cel;
 - 4) w zakresie spraw porządkowych oraz pozostałych zadań:
 - a) zapewnienie odpowiedniego stanu bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - b) egzekwowanie przestrzegania przez uczniów i pracowników ustalonego w zespole porządku oraz dbałość o czystość i estetykę w jego obiektach;
 - c) wykonywanie zadań dotyczących planowania obronnego i obrony cywilnej;

§ 10.

1. Dyrektor jest kierownikiem dla zatrudnionych w zespole pracowników.
2. Dyrektor w szczególności:
 - 1) decyduje o zatrudnianiu i zwalnianiu nauczycieli i innych pracowników zespołu zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 2) decyduje o przyznaniu nagród i wymierzaniu kar porządkowych;
 - 3) decyduje, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień.

§ 11.

1. Dyrektor jest przedstawicielem zespołu na zewnątrz.
2. W realizacji zadań Dyrektor współpracuje z Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców oraz Samorządem Uczniowskim.
3. Dyrektor:
 - 1) nie rzadziej niż dwa razy w roku w roku szkolnym przedstawia Radzie Pedagogicznej ogólne wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego;
 - 2) nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym przedstawia Radzie Pedagogicznej sprawozdanie z realizacji planu pracy zespołu;

§ 12.

1. W zespole tworzy się stanowiska wicedyrektorów.
2. Wicedyrektorów powołuje i odwołuje Dyrektor zespołu, po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego i Rady Pedagogicznej.
3. Zakres zadań i czynności służbowych wicedyrektorów określa Dyrektor.
4. W czasie, gdy Dyrektor zespołu nie może pełnić obowiązków służbowych, zastępstwo wyznaczonego wicedyrektora rozciąga się na wszystkie kompetencje i zadania Dyrektora, które wymagają wykonania w czasie jego nieobecności.

Rozdział 5 Rada Pedagogiczna

§ 13.

1. Rada Pedagogiczna jest organem kolegialnym utworzonym oraz posiadającym kompetencje i uprawnienia określone odrębnymi przepisami.
2. Rada Pedagogiczna działa na podstawie ustalonego przez siebie regulaminu.
3. Do kompetencji stanowiących rady pedagogicznej należy:
 - 1) zatwierdzanie planów pracy zespołu;
 - 2) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawie eksperymentów pedagogicznych w placówce po zaopiniowaniu ich projektów przez Radę Rodziców;
 - 4) ustalenie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli placówki;
 - 5) podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy uczniów lub wychowanków,
 - 6) ustalenie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad placówką przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy placówki.
4. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:
 - 1) organizację pracy zespołu, w tym tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych;
 - 2) projekt planu finansowego zespołu;
 - 3) wnioski Dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień;
 - 4) propozycje Dyrektora w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

Rozdział 6 Rada Rodziców

§ 14.

1. Rada Rodziców jest organem zespołu powołanym na podstawie odrębnych przepisów i działającym według przyjętego przez siebie regulaminu.
2. Rada Rodziców jest reprezentowana przez przedstawicieli wszystkich etapów kształcenia, tj.: oddziałów przedszkolnych, klas I - III, klas IV - VIII.
3. Rada Rodziców może występować do Dyrektora i innych organów placówki, organu prowadzącego placówkę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach zespołu.
4. Do kompetencji Rady Rodziców należy:
 - 1) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły;
 - 2) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia i wychowania szkoły;
 - 3) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora zespołu.

Rozdział 7 Postanowienia końcowe

§ 15.

1. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej zespołu określają odrębne przepisy.